



مدیریت امور اداری و پشتیبانی دانشگاه الزهرا — اداره رفاه بهار ۱۴۰۴ • ابتدا به آدرس <u>https://sarv.alzahra.ac.ir</u> مراجعه کرده و بر روی گزینه **ورود** کلیک نمایید.



ایکون آدمک کیلیک نمائید در روی آیکون آدمک کیلیک نمائید 🛠 🔹



۰ نام کاربری و کلمه عبور که به طور پیش فرض، <mark>کدملی</mark> متقاضی میباشد را درج نموده و بر روی دکمه **ورود**. کلیک نمایید.

→ C S sarv.alzahra.ac.ir/Login.aspx		(@ Guest)
	(کلیس ۲۷۱) ارو مانوع-دانشگاه ازمرا ارم کاردی وازه عبور ارم مانور بسیار ورو ورو	
	ورود ژبیت تام از طریق دولت من عضو تیستید؟ تبت نام فراموشی گذرواژه نام کاربری ایسان ، شماره، همرانه	
	(وارگمت به سخته العلی)	
	Copyright #2 1390-1403 by Tilda Group	

			س
	کار کنان را انتخاب نمایید.	ز قسمت میزکار، اداره رفاه	۱. از
۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲		لزهرا	 - ۲ × () Guest : () () () () () () () () () () () () () (
ن دینه کلوبار دینون	Recturgiblys Asia P ²	میستم بیستم برو منابع از دانشگاههای دیگر (1) اداره رفاه کارکنان (2)	مدير م ک صفحه اصلی سایت شخصی ک درخواستها
			۲ کارتابل ₪ گزارشگیری
			, ,
رای ثبت درخواست خود کافیست بر	<mark>ی زیارتی</mark> را انتخاب و پس از آن بر یک نمایند	مرحله بعد، بخش <mark>سفرهای</mark> گندنه ثبت در خما ست کا	د ر د ر
	یک تمایید. بخشها م		روی
	همه فرمها)	1-	
سفرهای زیارتی	ضيافت رمضانيه	دریافت ارزاق	
وام های بانکی انتا	کمک هزینه ها(ازدواج، مهدکودک،فوت و)	خدمات بيمه	
مهمانسراهای دانشگاه			
	ثبت درخواست جدید 🖈 🔹		
[ثبت درخواست]	زمان فعال ۱۴-۶۳۸۲۴ تا ۱۴-۶۳۸۲	به عتبات عالیات	عنوان ⁄2 ثبت نام در قرعه کشی سفر
یک نمایید.	بر روی گزینه ذخیره و ارسال کل	تكميل اطلاعات درخواستی،	۰ . پس از
کشی سفر به عتبات عالیات	ثبت نام در قرعه		
		مسئول درخواست (۱) ذاته د	
	ملينا بختياري	نې. نام خانوادگی: *	
	مدیریت امور اداری و پشتیبانی	واحد سازمانی 🕴	
	7		
ذخيره و ارسال ≅			

مشاهده پیغام زیر به منزله ثبت نام قطعی شما در سامانه سرو میباشد.	٦.
درخواست شما با موفقیت ثبت شد. کد اختصاص یافته به درخواست عبارت است از: ۲۴۲-۱۴۰۴۰۰۱-۱۴۰	
هزينهها مشاهده جزييات درخواست	