

## مرحله اول:

### افتتاح حساب (افراد) که قبلاً افتتاح حساب در دانشگاه یا شعبه های بانک رسالت انجام نداده اند

- ورود به سایت [/https://www.mresalat.ir](https://www.mresalat.ir)
  - نکته ۱: افتتاح حساب خود را حتماً با گوشی همراه (سیستم عامل اندروید) و مرورگر کروم انجام دهید.
  - در قسمت عضویت در کانون همیاری اجتماعی وارد شده و ثبت نام نمایید.
  - نکته ۲: در قسمت شناسه کانون کد دانشگاه ۱۰۰۴۹۴۹ وارد گردد.
  - نکته ۳: در صورت هرگونه سوال و یا مشکل در هنگام ثبت نام با شماره تلفن های ۴۱۵۸۲۰۰۰ (بازار اعضا) یا ۴۷۴۷ (پشتیبانی بانک قرض الحسنه رسالت) تماس حاصل فرمایید .
- ب) وام گیرنده پس از افتتاح حساب الکترونیکی در سایت مذکور باید، به منظور تکمیل فرم تایید امضا و پذیرش مسئولیت به اداره رفاه مراجعه کند.

## مرحله دوم: اعتبار سنجی سامانه مرآت

- ورود به سایت [/https://imerat.ir](https://imerat.ir)
- وام گیرنده و ضامن هر کدام باید به سایت مراجعه نموده و اعتبار سنجی را انجام دهند.
- نکته: در قسمت شناسه کانون مستطیل سمت راست کد دانشگاه ۱۰۰۴۹۴۹ وارد گردد.
- در قسمت توان بازپرداخت ماهیانه اقساط (در صورت نداشتن وام جاری در بانک رسالت):
  - اعضاء هیات علمی مبلغ ۱۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال (وام گیرنده و ضامن)،
  - اعضاء غیر هیات رسمی ، پیمانی و قراردادی مبلغ ۱۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال (وام گیرنده و ضامن)
  - کارکنان شرکتی-پشتیبان مبلغ ۹/۰۰۰/۰۰۰ ریال (وام گیرنده و ضامن)
  - کارکنان شرکتی-خدماتی مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال (وام گیرنده و ضامن) یا بیشتر وارد نمایند.

## شیوه نامه دریافت وام قرض الحسنه بانک رسالت

- در صورت داشتن وام جاری در بانک رسالت، توان بازپرداخت شما باید مبلغ قسط تمامی وام‌های جاری و آتی را پوشش دهد.
- در قسمت مستندات درآمدی، تصویر فیش حقوقی یا هر مستند دیگری مثل پروانه کسب (مشاغل آزاد) و ... بارگذاری گردد.
- هزینه اعتبار سنجی پس از ارسال پیامک از سایت مرآت جهت مشاهده نتیجه اعتبار سنجی می‌باشد. نکته: در صورت هرگونه سوال و یا مشکل با شماره تلفن ۰۲۱۸۹۰۰۷۴۳ (سامانه مرآت) تماس حاصل فرمایید.

### مرحله سوم: تحویل مدارک به اداره رفاه جهت تشکیل پرونده

مدارک زیر را به اداره رفاه تحویل دهید:

- ۱- پرینت تأییدیه اعتبار سنجی متقاضی و ضامن
  - ۲- تکمیل فرم‌های مربوطه توسط وام‌گیرنده و ضامن
  - ۳- سفته به میزان ۱۲۰٪ مبلغ وام دریافتی وام‌گیرنده و ضامن (حداکثر ۴ فقره سفته برای هر کدام)
- نکته ۱- ضامن می‌تواند از اعضای هیات علمی یا کارمندان رسمی، پیمانی، قراردادی دانشگاه و یا کارمندان سایر ارگان‌ها و ادارات باشد. همچنین در صورتی که ضامن دارای شغل آزاد باشد ارائه مستندات درآمدی الزامی است.
- نکته ۲- به منظور تسریع در اخذ وام، فرم‌ها با خودکار آبی، بدون خط خوردگی و امضای یکسان تکمیل گردد.
- نکته ۳- سفته ضمانت به حواله کرد بانک قرض الحسنه رسالت صادر شود و در قسمت محل پرداخت، استان محل سکونت و در قسمت محل اقامت، آدرس کامل محل سکونت که در ابتدای آن حتماً نام شهر ذکر شده باشد، وارد گردد.
- نکته ۴- به هیچ عنوان روی سفته‌ها تاریخ زده نشود و ته سوی آنها جدا نگردد.
- نکته ۵- در صورت داشتن وام جاری در بانک رسالت باید به میزان ۱۲۰٪ مبلغ وام جدید و مانده وام‌های قبلی، توسط متقاضی و ضامن، سفته گذاشته شود.

## مرحله چهارم: ثبت درخواست اینترنتی وام قرض الحسنه

پس از تشکیل پرونده و ارسال آن به بانک، متقاضی وام می‌بایست به سایت اینترنت بانک قرض الحسنه رسالت به آدرس <https://ibank.rqb.ir> مراجعه نموده و با رمز اینترنت بانک وارد سایت شود و از قسمت تسهیلات، درخواست جدید تسهیلات را ثبت نماید.

شایان ذکر است در صورتی که قبلاً رمز اینترنت بانک را دریافت نکرده اید، از طریق پیشخوان مجازی بانک قرض الحسنه رسالت (<https://pishkhan.rqbank.ir>) می‌توانید نسبت به دریافت نام کاربری و رمز اینترنت بانک خود اقدام نمایید.

- برای اطلاعات بیشتر در خصوص نحوه فعالسازی اینترنت بانک یا چگونگی درخواست تسهیلات جدید، می‌توانید فایل "نحوه استفاده از اینترنت بانک رسالت" که روی سایت اداره رفاه گذاشته شده را مطالعه بفرمایید.

## مرحله آخر: پس از تسویه و اتمام وام

ضروری است دریافت‌کننده وام پس از پرداخت آخرین قسط و تسویه وام، به اداره رفاه مراجعه و با تکمیل فرم تحویل اسناد نسبت به دریافت سفته‌های ضمانتی خود اقدام نمایید.